

OFÍCIO AOP – 04/2023

Assunto: ENCAMINHAMENTO PLANO DE TRABALHO
SEGUNDO ADITIVO AO TERMO DE FOMENTO Nº 001/2022

A Associação Oásis de Pompeia, honrada em cumprimentar Vossa Senhoria, vem mui respeitosamente, em atenção ao Primeiro Aditivo ao Termo de Fomento nº 001/2022, conforme tópico 2 do referido edital, apresentar a documentação necessária para a participação.

Documentação obrigatória segundo a Lei 13.019/2014:

I - Plano de Trabalho (ANEXO I)

Sem mais para o momento, nos colocamos à disposição para outras informações e esclarecimentos, se necessário.

Pompeia-SP, 01 de março de 2023.



Marcos Roberto Gehring
Presidente

À
Prefeitura Municipal de Pompeia
Excelentíssima Senhora
Isabel Cristina Escorce
Prefeita do Município de Pompeia

02/03/2023



PLANO DE TRABALHO

IDENTIFICAÇÃO E CREDENCIAIS DA ENTIDADE

ENTIDADE RECEBEDORA: Associação Oásis de Pompeia				CNPJ 51.526.002/0001-50
Endereço Avenida João Batista Lima, 1800			Bairro Jardim José Januáio	
Cidade Pompeia	UF SP	CEP 17584-500	DDD/telefone (14) 3535-0855	E-MAIL graziele@aop.org.br
Conta Corrente 139-2		Banco 001	Agência 7652-X	Praça de pagamento Pompeia
Nome do Responsável Marcos Roberto Gehrgin				CPF 899.040.449-53
CI/ Órgão Exp. 3128071 (SSP/SC)		Cargo Presidente	E-MAIL p.marcosroberto@hotmail.com	(DDD) Telefones (14) 3535-0855 (14) 3535-0850
Endereço Rua Professor Américo Giraldo, 455		Bairro Boa Vista	Cidade Pompeia	CEP 17581-166

OUTROS RESPONSÁVEIS

Nome Márcio Vinholo Avelar			CPF 136.670.398-75
Endereço Rua Adelino Roque, 105		Bairro Urderico Deboletta	Cidade Pompeia
E-mail marcio@aop.org.br		(DDD) Telefones (14) 3535-0855	
		CEP 17582-524	

PROJETO

NOME DO PROJETO	PERÍODO	
	INÍCIO	TÉRMINO
Associação Oásis de Pompeia	01/03/2023	31/12/2023

IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO A SER EXECUTADO (de modo que permita identificar precisamente o que se pretende realizar ou obter):

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Manter e adequar as instalações físicas, mobiliárias e equipamentos; ▪ Disponibilizar programas de apoio sócio familiar; ▪ Promover o desenvolvimento pessoal do beneficiário.
--

DESCRIÇÃO DA REALIDADE QUE SERÁ OBJETO DA PARCERIA (demonstrar o nexo entre essa realidade e as atividades ou projetos e metas a serem atingidas, identificando o interesse público, evidenciando os benefícios econômicos e sociais a serem obtidos):

- Investir nas instalações físicas, mobiliárias e de equipamentos, para melhores condições de adequação e desenvolvimento dos programas;
- Atualizar e manter os equipamentos de tecnologia da informação;
- Apoiar o desenvolvimento da oficina de Xadrez, com treinamentos, campeonatos e materiais para a execução das atividades;
- Promover as oficinas de trabalhos manuais;
- Subsidiar programas de atividades desenvolvidas em datas comemorativas e confraternização dos alunos nos finais dos semestres letivos;
- Oferecer treinamentos e capacitações dos colaboradores, vinculados as formações educacionais e sociais, tendo por finalidade, aperfeiçoar o educador, no desenvolvimento de suas prerrogativas profissionais e funcionais.

OBJETIVOS SOCIAIS DA ENTIDADE, COM INFORMAÇÕES RELATIVAS À CAPACIDADE TÉCNICA E OPERACIONAL PARA A EXECUÇÃO DO OBJETO:

A AOP tem como principal objetivo a formação da cidadania com valores éticos que auxiliam no desenvolvimento do aluno.

Utiliza-se como caminho para alcançar a inserção de valores, socialização, autoestima, criatividade e autocrítica, ainda as atividades desenvolvidas nas áreas de Artes, Esportes Coletivos e Esportes Individuais.

Nossas atividades, focam os seguintes temas: Fortalecimento de Vínculos Familiares, Defesa de Direitos e Proteção da Criança e do Adolescente, Prevenção à Drogadição, Desenvolvimento Pessoal, Sexualidade e Enfrentamento à Violência Sexual Infantil.

A AOP apresenta condições físicas necessárias para o desenvolvimento das potencialidades pessoais e técnicas dos alunos.

São atendidos pela AOP crianças e adolescentes de 04 a 17 anos. Os atendimentos são realizados nos espaços: sede na AOP, na quadra do antigo Colégio Shunji Nishimura, nos espaços cedidos pela Associação Cultural e Esportiva de Pompeia (ACEP), quadras e espaços cedidos pela Prefeitura.

Dar oportunidade de convívio, abrir espaços para a criatividade e o improviso, permitir que as pessoas vejam a partir de si mesmas coisas boas para compartilhar e outras que precisam ser lapidadas, transforma nossa jornada diária num grande desafio.

DESCRIÇÃO DE METAS A SEREM ATINGIDAS E DE ATIVIDADES OU PROJETOS A SEREM EXECUTADOS:

Meta	Etapa/Fase/ Mês	Especificação (atividades ou projetos)	Indicador Físico		Duração	
			QTIDADE	VALOR	Início	Término
1	março a dezembro	Investir nas instalações físicas, mobiliárias, tecnologia da informação, software e de equipamentos.	1	R\$ 72.500,00	01/03/2023	31/12/2023
2	março a dezembro	Oferecer treinamentos e capacitações dos colaboradores.	1	R\$ 10.000,00	01/03/2023	31/12/2023
3	maio	Apoiar o desenvolvimento da oficina de Xadrez.	1	R\$ 2.500,00	01/03/2023	31/12/2023
4	julho	Subsidiar programas de atividades desenvolvidas em datas comemorativas, materiais pedagógicos e confraternização dos alunos.	1	R\$ 15.000,00	01/03/2023	31/12/2023

FORMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES OU DOS PROJETOS E DE CUMPRIMENTO DAS METAS A ELES ATRELADAS (descrever as ações que serão tomadas para o cumprimento da meta):

Meta	Forma de execução para cumprimento da meta
Investir nas instalações físicas, mobiliárias, tecnologia da informação, software e de equipamentos.	Trocar pisos das salas de atendimento, instalar ventiladores e cortinas. Aprimorar o software para melhorar controle de atendimento de beneficiários e o sistema de monitoramento financeiro e comprar novos mobiliários.
Oferecer treinamentos e capacitações dos colaboradores.	Participar de reuniões pedagógicas, cursos e treinamentos.
Apoiar o desenvolvimento da oficina de Xadrez.	Realizar um torneio de xadrez com premiação.
Subsidiar programas de atividades desenvolvidas em datas comemorativas, eventos e confraternização dos alunos.	Realizar duas confraternizações de encerramento de semestre e realizar atividades em datas comemorativas com confecção de lembranças e subsidiar o custos de figurinos para os eventos.



CRONOGRAMA FINANCEIRO DE DESEMBOLSO (R\$)

Concedente – PREFEITURA - FUNDOS

Meta	1º mês	2º mês	3º mês	4º mês	5º mês	6º mês	7º mês
1	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00

Meta	8º mês	9º mês	10º mês
1	10.000,00	10.000,00	10.000,00

(contrapartida) – ENTIDADE ou Outro tipo de Receita (não se aplica)

Meta	1º mês	2º mês	3º mês	4º mês	5º mês	6º mês

Meta	7º mês	8º mês	9º mês	10º mês	11º mês	12º mês

ESPECIFICAÇÃO DE TODAS AS DEMAIS FONTES DE RECURSOS QUE IRÃO FINANCIAR O OBJETO, COM OS VALORES ESTIMADOS, SE FOR O CASO: (Não se aplica)

Tipo de Fonte (ex.: Governo Federal, Empresas privadas,...)	Valor	Periodicidade	Valor total
Total Geral			

PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS A SEREM REALIZADAS NA EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES OU DOS PROJETOS ABRANGIDOS PELA PARCERIA: (Não se aplica)

Custeio (despesa corrente) / subvenção social		Total	Receitas	Despesas
Qtde/Unid	Especificação (tipo, modelo, etc)			
Total Geral				
Investimento (material permanente) auxílio		Total	Receitas	Despesas
Qtde/Unid	Especificação (tipo, modelo, etc)			
Total Geral				

DEFINIÇÃO DOS PARÂMETROS A SEREM UTILIZADOS PARA AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS:

Acompanhamento das implementações apontadas, buscando o desenvolvimento de fornecedores com o intuito de atender aos princípios de economicidade e impessoalidade, apresentando ao final os documentos fiscais e imagens para a comprovação das ações propostas.

EM HAVENDO BEM(S) REMANESCENTE(S) DA PARCERIA, FAVOR ESTIPULAR A DESTINAÇÃO AO(S) BEM(S):

Tendo como parâmetro o que está previsto no Estatuto Social da proponente em seu Art. 11 §2º:

§ 2º Na hipótese de dissolução da AOP, o respectivo patrimônio líquido será transferido a outra pessoa jurídica de igual natureza, qualificada como Organização da Sociedade Civil de Interesse Público (OSCIP), nos termos da Lei nº 9.790/1999, que preencha os requisitos da Lei nº 13.019/2014 e que tenha preferencialmente o mesmo objeto social da AOP.

CASO TRATE DE OBRA OU SERVIÇO DE ENGENHARIA, APRESENTAR COMPROVAÇÃO DE QUE OS RECURSOS PRÓPRIOS PARA COMPLEMENTAÇÃO DO VALOR ESTÃO ASSEGURADOS:

Não se aplica

DEFERIMENTO SOLICITADO:

Na qualidade de representante legal, peço deferimento ao que ora é solicitado para fins de desenvolver o Plano de Trabalho do Programa de Educação para a Vida.

Pompeia, 01 de março de 2023.



Marcos Roberto Gehring
Presidente

OFÍCIO AOP – 05/2023

Assunto: PEDIDO DE LIBERAÇÃO DE RECURSO - FMDCA

Em atenção ao Segundo Aditivo ao Termo de Fomento nº 001/2022, vimos a presença de Vossa Excelência, para solicitar a liberação de recursos do Fundo Municipal dos Direitos da criança e do Adolescente – FMDCA, no valor de R\$ 100.000,00 (cem mil reais) para subsidiar as ações da proponente em regime de mútua cooperação para a consecução de finalidades de interesse público visto que a inserção das atividades da Associação Oásis de Pompeia no contra turno escolar se torna um grande fator de proteção às crianças e adolescentes do município de Pompeia e suas famílias, proporcionando a elas opções que buscam não só o desenvolvimento esportivo e artístico, mas sim no indivíduo como um todo.

Desde já agradecemos a atenção que costumeiramente nos é oferecida, e reiteramos votos de elevada estima e distinta consideração.

Pompeia-SP, 01 de março de 2023.



Marcos Roberto Gehring
Presidente

À
Prefeitura Municipal de Pompeia
Excelentíssima Senhora
Isabel Cristina Escorce
Prefeita do Município de Pompeia

02/03/2023

